

The Hong Leong Group Employees Privacy Policy (“Employees Privacy Policy”)

1. Employees of the Company are required to supply the Human Resource Department with data about themselves and their family members (together “Data”). Such Data is needed in connection with their employment and the provision of Staff Benefits (which include insurance, EPF scheme, medical scheme and all other services and benefits provided from time to time).
2. Additional Data may also be collected during the period of their employment with the Company and through the provision and utilization of the services and other benefits provided as Staff Benefits. Data may also be acquired from publicly available sources and from within the Hong Leong Group (as defined below).
3. Failure to supply such Data may prevent the Company from carrying out the purposes permitted in paragraph 4 below. The Company will not assume any liability in respect of incorrect Data provided by employees.
4. The purposes for which the Data may be used are as follows:
 - (a) human resource management;
 - (b) in the course of the Company’s business;
 - (c) operating appropriate internal control and security arrangements and procedures to protect the business operation of the Company;
 - (d) promoting products and services of the Company or any of its direct or indirect subsidiaries, associated companies, holding companies or any of its holding companies’ direct and indirect subsidiaries and associated companies (together “the Hong Leong Group”);
 - (e) meeting any legal, governmental or regulatory requirements;
 - (f) to enable a party to evaluate any actual or proposed assignment, transfer, participation, sub-participation and/or novation of the Company’s rights and/or obligations;
 - (g) for any transfer or proposed transfer of any part of the Company’s interests, obligations, business and/or operations;
 - (h) for evaluation and due diligence purposes;
 - (i) in connection with corporate restructuring or re-organisation including, but not limited to, mergers, acquisitions, divestitures, consolidation, amalgamation, joint ventures, formation of partnerships, voluntary liquidation and takeovers;and any other purposes relating to the above.
5. Data held by the Company will be kept confidential but the Company may provide such Data to:
 - (a) the companies within the Hong Leong Group;
 - (b) any third party dealing with the Company in the course of the Company’s business;

- (c) any agent, contractor, consultant, advisor or third party service provider who provides Staff Benefits or administrative, telecommunications, computer, data processing, analysis, outsourcing or other services to the Company;
- (d) any other person under a duty of confidentiality to the Company;
- (e) persons seeking employee references;

and any other person(s) reasonably requiring the same in order for the Company to carry out the purposes permitted in paragraph 4 above.

The Company may disclose Data to any or all of the parties stated above and may do so notwithstanding the recipient's place of business is outside Malaysia, or that such information following disclosure will be collected, held, processed or used by such recipient in whole or in part outside Malaysia.

6. Under and in accordance with the provisions of the Personal Data Protection Act 2010 (Act), any individual:
 - (a) has the right to check whether the Company holds data about him and the right of access to such data;
 - (b) has the right to require the Company to correct any data relating to him which is inaccurate; and
 - (c) has the right to ascertain the Company's policies and practices in relation to data and to be informed of the type of personal data held by the Company.
7. The person to whom requests for access to data or correction of data or for information regarding policies and practices and type of data held are to be addressed is the Head of Human Resource of the Company.
8. If employees do not want to receive any direct marketing or follow up regarding products and special promotions from the Company and the Hong Leong Group, they should notify the Head of Human Resource in writing.
9. In this policy, "Company" shall mean the company that the employee is employed by.

Changes to this Employees Privacy Policy

Changes may from time to time be made to this Employees Privacy Policy. We will post notice of changes on the Group's website

(http://www.hongleong.com/download/HLG_Privacy_Notice_Employees.pdf)

Please re-visit this Employees Privacy Policy from time to time to learn of any such changes.

Date: August 2016

Polisi Privasi Pekerja Kumpulan Hong Leong (“Polisi Privasi Pekerja”)

1. Pekerja Syarikat dikehendaki membekalkan data mengenai diri mereka dan ahli keluarga mereka (bersama-sama dikenali sebagai "Data") kepada Jabatan Sumber Manusia. Data tersebut diperlukan untuk tujuan yang berkaitan dengan pekerjaan mereka dan peruntukan Manfaat Kakitangan (termasuk insurans, skim KWSP, skim perubatan dan semua perkhidmatan dan manfaat lain yang disediakan dari semasa ke semasa).
2. Data tambahan juga boleh dikumpul sepanjang tempoh pekerjaan mereka dengan Syarikat dan melalui penyediaan dan penggunaan perkhidmatan dan faedah lain yang disediakan sebagai Manfaat Kakitangan. Data juga boleh diambil daripada sumber-sumber awam dan daripada Kumpulan Hong Leong (seperti yang ditakrifkan di bawah).
3. Kegagalan untuk membekalkan Data tersebut mungkin akan menghindarkan Syarikat daripada menjalankan tujuan-tujuan yang dibenarkan dalam perenggan 4 di bawah. Syarikat tidak akan menanggung apa-apa liabiliti berkenaan Data yang dibekalkan oleh pekerja yang tidak betul.
4. Data mungkin akan digunakan bagi tujuan-tujuan yang berikut:
 - (a) pengurusan sumber manusia;
 - (b) dalam urusan perniagaan Syarikat;
 - (c) operasi kawalan dalaman yang wajar dan pengaturan keselamatan dan prosedur-prosedur untuk melindungi operasi perniagaan Syarikat;
 - (d) mempromosikan produk dan perkhidmatan Syarikat atau mana-mana subsidiari langsung atau tidak langsung Syarikat, syarikat-syarikat bersekutunya, syarikat-syarikat induknya atau mana-mana subsidiari langsung dan tidak langsung syarikat-syarikat induknya dan syarikat-syarikat bersekutu dengan syarikat-syarikat induknya (bersama-sama dikenali sebagai "Kumpulan Hong Leong");
 - (e) memenuhi mana-mana syarat-syarat undang-undang, kerajaan atau pihak berkuasa;
 - (f) bagi membolehkan pihak untuk menilai apa-apa penyerahhakan, pemindahan, penyertaan, sub-penyertaan dan / atau novasi hak dan / atau obligasi Syarikat, sama ada sebenar atau yang dicadangkan;
 - (g) bagi apa-apa pemindahan atau pemindahan yang dicadangkan tentang mana-mana bahagian kepentingan, kewajipan, perniagaan dan / atau operasi Syarikat;
 - (h) untuk tujuan penilaian dan usaha wajar;
 - (i) berkaitan dengan penstrukturan atau penyusunan semula korporat termasuk, tetapi tidak terhad kepada, penggabungan, pemerolehan, penyahlaburan, pengukuhan, penyatuan, usaha sama, pembentukan perkongsian, pembubaran sukarela dan pengambilalihan;

dan apa-apa tujuan lain yang berhubungan dengan mana-mana di atas.

5. Data yang dipegang oleh Syarikat akan dirahsiakan tetapi Syarikat mungkin akan memberikan Data tersebut kepada:

- (a) syarikat-syarikat dalam Kumpulan Hong Leong;
- (b) mana-mana pihak ketiga yang berurusan dengan Syarikat dalam urusan perniagaan Syarikat;
- (c) mana-mana ejen, kontraktor, perunding, penasihat atau pembekal perkhidmatan pihak ketiga yang menyediakan Manfaat Kakitangan atau pentadbiran, perkhidmatan telekomunikasi, komputer, pemprosesan data, analisis, penyumberan luar atau lain-lain perkhidmatan untuk Syarikat;
- (d) mana-mana orang lain di bawah kewajipan kerahsiaan Syarikat;
- (e) orang yang memerlukan rujukan pekerja;

dan mana-mana orang lain yang memerlukan Data tersebut atas sebab munasabah untuk Syarikat menjalankan tujuan-tujuan yang dibenarkan dalam perenggan 4 di atas.

Syarikat boleh menzahirkan Data kepada mana-mana atau semua-pihak yang dinyatakan di atas dan mungkin akan berbuat demikian walaupun tempat perniagaan penerima Data adalah di luar Malaysia atau maklumat tersebut yang berikutan dengan penzahiran akan dikumpul, dipegang, diproses atau digunakan oleh penerima Data tersebut secara keseluruhannya atau sebahagiannya di luar Malaysia.

6. Mengikut peruntukan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta), mana-mana individu:

- (a) mempunyai hak untuk memeriksa sama ada Syarikat memegang data mengenai beliau dan mempunyai hak akses kepada data tersebut;
- (b) mempunyai hak untuk meminta Syarikat untuk membetulkan apa-apa data yang berkaitan dengannya yang tidak tepat; dan
- (c) mempunyai hak untuk mengetahui polisi-polisi dan amalan-amalan Syarikat berhubungan dengan data dan untuk diberitahu tentang jenis data peribadi yang dipegang oleh Syarikat.

7. Permintaan untuk mengakses kepada data atau pembetulan data atau untuk maklumat mengenai polisi-polisi dan amalan-amalan dan jenis data yang dipegang haruslah dialamatkan kepada Ketua Sumber Manusia Syarikat.

8. Jika pekerja tidak mahu menerima apa-apa pemasaran langsung atau susulan mengenai produk-produk dan promosi istimewa daripada Syarikat dan Kumpulan Hong Leong, mereka harus memberitahu Ketua Sumber Manusia Syarikat secara bertulis.

9. Dalam polisi ini, “Syarikat” bermaksud syarikat yang pekerja itu bekerja dengan.

Perubahan Kepada Polisi Privasi Pekerja

Perubahan kepada Polisi Privasi Pekerja ini boleh dibuat dari semasa ke semasa. Notis perubahan akan disiarkan melalui laman web Kumpulan

(http://www.hongleong.com/download/HLG_Privacy_Notice_Employees.pdf). Sila melawat semula Polisi Privasi Pekerja ini dari semasa ke semasa untuk mengetahui sebarang perubahan sedemikian.

Tarikh: Ogos 2016